**Государственное учреждение «Развитие питьевого водоснабжения и водоотведения» при Службе водных ресурсов при Министерстве водных ресурсов, сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности Кыргызской Республики**

**Техническое задание**

**Наименование позиции: Консультант-тренер для обучения сотрудников ОМСУ, МПВ и других сельских организаций водоснабжения на: Эксплуатация и техническое обслуживание систем сельского водоснабжения и Подключение потребителей питьевой воды к сельским**

**водопроводным сетям**

**Наименование проекта:**  **Проект «Водохозяйственные услуги устойчивые к изменению климата** (**CRWSP\ПВУУИК или Проект**)»

**Непосредственный: Директор Отдела Реализации Проекта (ОРП)**

**Место работы: Иссык-Кульская и Баткенская области, Кыргызской Республики**

1. **Общая информация**

**Проект «Улучшение водохозяйственных услуг устойчивых к изменению климата** (**CREWSP\ПУВУУИК или Проект**)» был одобрен в апреле 2022 года, после чего вступление в силу Проекта состоялось в октябре 2022 года. Он реализуется в Баткенской, Джалал-Абадской, Иссык-Кульской и Ошской областях Кыргызской Республики. Проект финансируется Международной ассоциацией развития (далее Ассоциация\МАР\Банк), и соответствует Соглашению о Финансировании (СФ), Документу об оценке проекта (ДОП) и другим процедурам и положениям Ассоциации. Реализация Проекта регулируется Операционным руководством проекта (ОПРП)

**Целью разработки проекта (PDO) является**:

1. повышении доступа к устойчивым к изменению климата водохозяйственным услугам в отдельных речных бассейнах;
2. укреплении институционального потенциала для устойчивого к изменению климата управления водными ресурсами на местном и национальном уровне.

Услуги водоснабжения включают услуги водоснабжения и санитарии (ВСС) также все услуги ирригации и дренажа (ИиД). Проект улучшит охват и качество услуг ВСиВО и ИиД в отдельных бассейнах. На национальном уровне Проект повысит институциональный потенциал для устойчивого к изменению климата управления водными ресурсами.

Проект будет состоять из четырех компонентов:

Компонент 1. Инфраструктурные инвестиции и улучшение обслуживания.

 Компонент 1.1. Инфраструктура водоснабжения и санитарии;

 Компонент 1.2. Улучшение ирригационных и дренажных услуг.

Компонент 2. Институциональное укрепление для предоставления услуг, устойчивых к изменению климата, управления водными ресурсами и управления плотинами.

 Компонент 2.1. Институциональное укрепление для предоставления услуг водоснабжения и санитарии.

 Компонент 2.2. Институциональное укрепление для предоставления услуг оросительной воды.

 Компонент 2.3. Система мониторинга качества воды и почвы.

 Компонент 2.4. Управление плотиной

Компонент 3. Управление проектом, мониторинг и оценка (МиО) и профессиональное развитие

Компонент 4. Компонент условного реагирования на чрезвычайные ситуации.

Компоненты 1.1, 2.1 и 3 реализуются Государственным учреждением по развитию питьевого водоснабжения и водоотведения (ГУРПВВ) при Службе водных ресурсов и ОРП при ГУРПВВ, которые далее вместе именуются «Заказчик».

Устойчивость предприятий по водоснабжению (ПВ) будет значительной степени зависеть от уровня квалификации и подготовленности их работников. Поэтому в целях повышения потенциала сотрудников сельских предприятий водоснабжения, в рамках ПУВУУИК, финансируемого Всемирным банком, планирует нанять Консультантов-тренеров, которые проведут обучение сотрудников ОМСУ, ПВ, депутатов местных кенешей и активов местных сообществ.

Ранее в рамках Проекта Сельского Водоснабжения и Санитарии, Фаза 2 (ПСВС-2) и Проекта Устойчивого Развития Сельского Водоснабжения и Санитарии (ПУРСВС), были разработаны обновлены и расширены учебные модули для обучения работников органов местного самоуправления и ПВ. На основе разработанных учебных модулей консультанты-тренеры будут проводить тренинги для отобранных подпроектов в рамках настоящего задания.

Настоящее техническое задание подготовлено для отбора нескольких консультантов-тренеров для проведения обучения по всем вопросам/темам, по которым были разработаны учебные модули. Перечень тем разработанных учебных модулей прилагается в Приложении 2.

1. **Цель задания**

Целью настоящего задания является наращивание потенциала предприятий водоснабжения (ПВ), органов местного самоуправления депутатов местных кенешей и активов целевых сообществ Баткенской и Иссык-Кульской областей в части повышения эффективности деятельности предприятий водоснабжения, эксплуатации, техническому обслуживанию систем сельского водоснабжения и Подключение потребителей питьевой воды к сельским водопроводным сетям.

1. **Объем УСЛУГ**

Консультант-тренер будет проводить обучения в каждом подпроекте для сотрудников ПВ, депутатов местных кенешей и сообществ в целях устойчивой, качественной и эффективной эксплуатации систем питьевого водоснабжения. Консультант-тренербудет ответственным за реализацию нижеследующих мероприятий в рамках компонента 2 «Институциональное укрепление» ПУВУУИК:

1. **Проведение тренингов.**
* Подготовить план-график проведения тренингов и согласовать его с Заказчиком. При подготовке графика тренингов Консультант должен определить места проведения тренингов, контингент участников и формат проведения тренингов. В решении организационных вопросов и при отборе участников тренингов Консультанту будут содействовать местные специалисты ПУВУУИК по институциональному развитию.
* Консультант должен обеспечить равные возможности для участия женского персонала в тренингах.
* Разработать анкеты для первоначальной оценки людей, предоставленных Заказчиком. После проведения первичной оценки согласовать с Заказчиком окончательный список обучаемых. Это позволит консультанту и Заказчику определить персонал, способный пройти обучение, и добиться максимальных результатов, ожидаемых от тренингов. Каждая группа должна состоять из тридцати участников. Продолжительность каждого тренинга не должна превышать восемь часов в день.
* Пересмотр существующих учебных модулей и улучшение учебных материалов, и согласование их с Заказчиком. Средства обучения: Слайд-шоу, презентация в Powerpoint/у доски, ответы на вопросы, демонстрация инструментов; выезды на места, которые должны быть частью учебного курса.
* В ходе выполнения задания консультант-тренер должен регулярно предлагать улучшения, основанные на извлеченных уроках и отзывах участников.
* Провести тренинги в соответствии с согласованным с Заказчиком графиком обучения. Тренингами будут охвачены муниципалитеты и села Иссык-Кульской и Баткенской областей (Список подпроектов и сел приведен в Приложении 1). При необходимости и по согласованию с Заказчиком тренингами могут быть охвачены дополнительные муниципалитеты и ПВ.
* В рамках тренингов организуются выезды на места и обмен опытом между коллегами, что дает участникам возможность ознакомиться с механизмами эксплуатации и технического обслуживания на конкретном предприятии или в конкретной ситуации.
* Консультант-тренер должен провести обучения на следующие темы:
* **Эксплуатация и техническое обслуживанию систем сельского водоснабжения:**
1. Водоснабжение. Типы водозаборных сооружений.
2. Системы водоснабжения. Поверхностные воды и сооружения для их захвата. Сооружения для забора подземной воды.
3. Ремонт водозаборных скважин. Сооружения для каптажа родниковых вод. Зоны санитарной охраны источников водоснабжения (ЗСО). Задачи персонала ПВ при эксплуатации водозаборных сооружений. Содержание и эксплуатация источников водоснабжения. Насосы и их эксплуатация.
4. Основные методы очистки и обеззараживания воды для питьевых нужд. Основные методы очистки и обеззараживания питьевой воды: проблемы и решения. Эксплуатация сооружений и установок для обеззараживания питьевой воды.
5. Задачи эксплуатации очистных сооружений и установок сельского водопровода. Содержание и эксплуатация сельской водопроводной системы, резервуаров питьевой воды и напорных башен.
6. Подземные резервуары и водонапорные башни. Эксплуатация резервуаров и водонапорных башен. Задачи технической эксплуатации сетей и водоводов. Работы по содержанию и ремонту сельских водопроводных сетей.
7. Эксплуатация и обслуживание насосного оборудования.
8. Поиск утечек в водопроводной сети. Понятие аварии на водопроводной сети. Типы аварий и повреждений. Ликвидация аварий на водопроводных линиях. Учет подачи и реализации воды. Снижение потерь воды.
9. Охрана труда и техника безопасности работников ПВ.

**Практическая занятия:**

1. Обзор и анализ работы ПВ по вопросам эксплуатации и технического обслуживания систем водоснабжения.
2. Обучение и изучение проектной документации по каждому подпроекту, четкое понимание работы системы водоснабжения, особенности системы водоснабжения, насосных и других оборудований.
3. Общая координация работы сотрудников ПВ по техническим и производственным вопросам.
4. Разработка плана по повышению эффективности деятельности и графиков ремонтных и профилактических работ для системы водоснабжения.
5. Организации работ по своевременному выполнению планово-предупредительного ремонта согласно разработанного графика профилактических работ.
6. Составление необходимой документации при обслуживании системы водоснабжения и осуществлению внесений изменения в документацию после их ремонта, инвентаризации основных средств.
7. Учет аварий и повреждений, при их анализе и разработке мероприятий по их предупреждению. Система отчетности (отчеты, ежедневные записи в журнале и их ретроспективная проверка) со стороны специалистов ПВ.
8. Оценка в профессиональности специалистов ПВ, или их аттестации.
* **Подключение потребителей питьевой воды к сельским водопроводным сетям:**
1. Разрешение на подключение к системе водопровода.
2. Водоснабжение частного дома и скважины. Монтаж системы водоснабжения и водоотведения.
3. Как прогизводится расчет стоимости, подключения домохозяйств к системе водоснабжения и водоотведения.
4. Типовые правила и НПА, в части подключения абонентов к системе водоснабжения и водоотведения.
5. Установка, эксплуатация и обслуживание бытовых счетчиков воды.

**Практические занятия:**

1. Подключение различных потребителей питьевой воды к водопроводу в разных условиях. Приобретение и монтаж водомерных счетчиков, обратного клапана и фильтра грубой очистки.
2. Успешные истории по подключению потребителей питьевой воды к водопроводным сетям.
3. **Оценка проведенных тренингов.** В конце каждого тренинга, курса обучения, консультант должен провести тестирование на уровень повышения знаний по теме, и анкетирование удовлетворенности качеством проведенного тренинга. Анкеты и тесты должны быть утверждены с Заказчиком до начала проведения тренингов. Данные должны быть обработаны самим Консультантом и включены в отчет, а также оригиналы всех заполненных тестов и анкет должны быть предоставлены Заказчику.

Данная позиция требует максимальной добросовестности и ответственности, с успешно пройденным кандидатом будет подписан контракт на проведение тренингов.

1. **Продолжительность**

В рамках данного технического задания консультант-тренер проведет по 2 двухдненых тренинга в 20 подпроектах, итого 40 тренингов, согласно списку подпроектов в Приложении 1, на темы:

1. Эксплуатация и техническое обслуживание систем сельского водоснабжения;
2. Подключение потребителей питьевой воды к сельским водопроводным сетям.

Продолжительность контракта составит четыре года со дня подписания контракта, консультант-тренер проведет обучения согласно графику, составленному совместно со Специалистом по институциональному развитию ПУВУУИК.

Оплата консультанту бдет производиться фиксированная, за каждый проведенный тренинг включая возмещаемые расходы.

Сроки работы консультанта в случае необходимости могут быть продлены по согласованию сторон.

1. **Результаты и ОТЧЕТНОСТЬ**

Настоящее техническое задание описывает круг полномочий консультанта-тренера, который будет работать под руководством Специалиста по институциональному развитию и будет проводить тренинги, согласно предоставленному графику проведения тренингов.

По завершении тренинга участники должны:

* работники предприятий должны уметь теоретически и практически, проводить эксплуатацию систем питьевого водоснабжения и планово-предупредительные работы;
* знать виды систем водоснабжения, типы водозаборных сооружений, причины снижения дебита воды, нормы санитарных зон и задачи персонала ПВ при эксплуатации водозаборных сооружений.
* знать и определять насосы и их эксплуатацию, основные методы обеззараживания и очистки воды.
* правила укладки водопроводных труб в распределительные сети. и устранение аварий на линиях водопровода.
* содержание и ремонт сельского водопровода, понимать причины и проблемы неправильной эксплуатации сельского водоснабжения.
* понимать правила охраны труда и техники безопасности на объектах сельского водоснабжения.
* подвод воды, разрешение на подключение к водопроводу, как устанавливать водомерные счетчики, размещать оборудование и редукционный клапан и фильтр.
* иметь навыки и квалификацию по подключению различных потребителей питьевой воды к водопроводу в разных условиях.
* проводить монтажные работы в случае аварийных ситуаций и расширении сетей питьевого водоснабжения;
* знание нормативно правовых актов в части эксплуатации и подключении абонентов к водопроводным сетям.

В ходе выполнения задания Консультант должен достичь следующих результатов и предоставлять в ПУВУУИК следующие отчеты и специальные документы:

* отчеты по каждому проведенному тренингу в течение 5 рабочих дней после проведенных ТОТ;
* итоговый отчет после завершения всего задания;
* любые другие отчеты, по необходимости;
* дополнительные материалы/документы информативного характера по требованию Координатора Заказчика

**СОДЕЙСТВИЕ СО СТОРОНЫ ЗАКАЗЧИКА**

Заказчик предоставит помещения для проведения тренингов по каждому ПВ, обеспечит участие участников в каждом тренинге. Убедиться, что помещение для проведения занятий доступно в течение всего курса и не является шумным, имеет достаточную вентиляцию и освещение, достаточное количество точек питания для видео и проектора, а также достаточно места на стенах для наклеивания бумажных листов или плакатов. Все учебные пособия, оборудование и канцелярские принадлежности должны быть подготовлены заранее. К ним относятся: а) белая или черная доска; б) достаточное количество маркерных ручек для белой доски, которые будут использоваться тренером и участниками; в) подставка для флип-чарта и бумага; г) изолента (удаляемая) для наклеивания карточек или бумаги на стену; д) проектор со слайдами; е) экран или белая стена для проекции; ж) видеомагнитофон и монитор; з) доступ к ксероксу; и) блокноты, карандаши и ручки; к) доска для крепления булавок, бумага и булавки.

Содействие тренеру в организации полевых тренингов, получив разрешение от муниципальных предприятий на въезд на территорию.

1. **Квалификационные требования**

Общие требования к Консультанту:

* Высшее инженерно-строительное образование или степень магистра в области водоснабжения и канализации, или эквивалентное образование;
* Опыт работы в предприятиях водоснабжения или продолжительный послужной список по оказанию консультационных услуг предприятиям ВСиВО по вопросам технической эксплуатации не менее 5 лет;
* Опыт проведения тренингов для коммунальных предприятий, органов местного самоуправления и местных сообществ не менее 5 лет;
* Хорошее знание местных строительных норм и правил (СНиП);
* Хорошие навыки работы с пакетом программ Microsoft Office;
* Знание местных требований и процедур по надзору за строительными работами, а также принципов ведения соответствующей документации по ним;
* Знание требований и процедур по эксплуатации систем водоснабжения, а также принципов ведения соответствующей документации по ним.
* Навыки общения устные и письменные на русском и кыргызском языках.

# Приложение 1

**Список подпроектов и сел, охваченных в рамках ПВУУИК**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Подпроекты | АА | Село  | Население |
| Баткенская область Лейлекский район  |
| 1 | ПП Баул | Лейлек | Жаны-Турмуш (Баул) | 2300 |
| 2 | ПП Катран | Катран | 6906 |
| 3 | ПП Кулунду | Кулунду | Булак-Башы | 1800 |
| 4 | ПП Сабыров | Тогуз-булак | Сабыров (50 л.КиргССР) | 810 |
| 5 | ПП Айбике | Айбике (Маданият) | 3400 |
| 6 | ПП Мурас | Кен-Талаа | Мурас (Маргун) | 3564 |
| *Под-итог 6* | ***4*** | ***6 сел*** | ***18780*** |
| Баткенский район Баткенская область |
| 7 | ПП Дара (Чек, Жаны-Жер) | Торт-Гуль | Чек | 5500 |
| 8 | Жаны-Жер | 3158 |
| 9 | ПП Торт-Куль | Ак-Оток | 401 |
| 10 | Ак-Турпак | 1272 |
| 11 | Зар-Таш | 915 |
| 12 | Чон-Гара | 3472 |
| 13 | Чон-Талаа | 1800 |
| 14 | ПП Кайынды | Алтын-Бешик | Кайынды | 1011 |
| 15 | ПП Дара (Кан, Сары-Талаа) | Кан | 619 |
| 16 | Сары-Талаа | 544 |
| 17 | ПП Апкан | Суу-башы | Aпкан | 1245 |
| 18 | ПП Кара-Токой | Кара-Токой | 1558 |
| 19 | ПП Айгуль-Таш | Айгуль-таш | 222 |
| 20 | ПП Кара-Булак | Кара-Булак | 3725 |
| 21 | ПП Кара-Бак | Кара-Бак | Чет-Кызыл | 2367 |
| *Под-итог 9* | ***4*** | ***15 сел*** | ***27809*** |
| Баткенская область Кадамжай район |
| 22 | ПП Ак-Турпак | Ак-турпак | Отукчу | 634 |
| 23 | Кызыл-Коргон | 1012 |
| 24 | Токой | 276 |
| 25 | Чогорок | 277 |
| 26 | Ак-Турпак | 698 |
| 27 | Калача | 345 |
| 28 | Чон-Кара | 390 |
| 29 | ПП Советское | Молдо Нияз | Советское | 2200 |
| *Под-итог 2* | ***2*** | ***8 сел*** | ***5832*** |
| Итого – Баткенская область | **10** | **29 сел** | **51853** |
| Иссык-Кульская область Джети-Огузский район |
| 30 | ПП Кызы-Суу | Кызыл-Суу | Кызыл-Суу | 17969 |
| Иссык-Кульская область Тонский район |
| 31 | ПП Боконбаево | Кун-Чыгыш | Боконбаево | 13328 |
| 32 | ПП Каджи-Сай | Каджи-Сай | 4553 |
| *Под-итог 3* | ***2*** | ***3 села*** | ***35850*** |
| Итого – Иссык-Кульская область | **2** | **3 села** | **35850** |
| Всего | **20** | **12** | **32** | **134292** |

**Приложение 2.**

**Список учебных модулей для обучения сотрудников предприятий водоснабжения и органов местного самоуправления:**

1. Эксплуатация и техническое обслуживание систем сельского водоснабжения;
2. Подключение потребителей питьевой воды к сельским водопроводным сетям.