**ОТБОР ПОСТАВЩИКА НА УСЛУГИ ПРОВЕДЕНИЯ КОНФЕРЕНЦИЙ / СЕМИНАРОВ**

**Проект «****Улучшение водохозяйственных услуг устойчивых к изменению климата** (**CREWSP\ПУВУУИК или Проект**)»

**ПРИГЛАШЕНИЕ НА ПОДАЧУ ЗАЯВОК**

Дата: **25 октября 2024 года**

Рамочный контракт: **№ CRWSP-ITQ-2024-3**

**Уважаемый Поставщик,**

1. Настоящим Вам предлагается представить заявку на нижеуказанные **услуги проведения конференций/семинаров (с сопутствующими услугами).**
2. Отбор поставщика будет проводиться в два этапа: на первом этапе выбирается более одного поставщика на основе критериев, указанных в Пункте 3, а на втором этапе, когда Заказчик принимает решение о размещении заказа на конкурсной основе среди поставщиков, выбранных на первом этапе, контракт присуждается участнику, предложившему наименьшую оцененную стоимость исходя из предложенной цены и условий поставки. С отобранными на первом этапе поставщиками будет заключен **“закрытый рамочный контракт”**, ограничивающий привлечение новых участников.
3. В целях отбора, на первом этапе, поставщики будут отобраны на основе нижеследующих критериев:
4. Опыт работы в сфере поставки аналогичных услуг в проведении конференций с сопутствующими услугами (аналогичные контракта) не менее 2 года (предоставить подтверждение);
5. Один аналогичный, по существу, контракт, на сумму не менее 300 000,00 (триста тысяч сом), заключенный за последний год, т.е. в период с 1 января 2023 г. по 31 декабря 2023 г. (предоставить копию контракта);
6. Возможность предоставления перечисленных ниже основных видов услуг и товаров (предоставить подтверждение о наличии необходимого оборудования, список контрактов с указанием вида предоставленных услуг / товаров и т.д.):

**Общие требования к гостинице:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование** | **Описание** |
| 1 | Конференц-зал *(три зала минимум на 70, 30 и 15 человек)* | * **Зал-1.** Размещение одновременно не менее 70 человек. * **Зал-2**. Размещение одновременно не менее 30 человек. * **Зал-3**. Размещение одновременно не менее 15 человек. * Наличие стульев и столов (по мере необходимости) в соответствии с количеством человек. * сопутствующие услуги: (4 микрофона; флипчартовые доски, проектор и т.п.) | |
| 2 | Автостоянка | * Бесплатная, охраняемая автостоянка до 30 машин | |
| 3 | Медицинское обслуживание | * Наличие на территории медицинского пункта | |
| 4 | Камера хранения | * Наличие камеры хранения для оборудования | |
| 5 | Организация кофе-брейка | * чай-кофе и согласованное меню закусок | |
| 6 | Организация обеда | * Согласованное комплекс меню | |

1. Можете предоставить Ваши заявки лично, почтой или в электронной форме по адресу:

Отдел реализации Проекта «Улучшения водохозяйственных услуг устойчивых к изменению климата» (ПУВУУИК)

Кыргызская Республика, г. Бишкек, ул. Байтик Баатыра, 34а,

Тел: 0312-54-45-75, e-mail: [procurement@tunuksuu.kg](mailto:procurement@tunuksuu.kg) [piu@tunuksuu.kg](mailto:piu@tunuksuu.kg)

1. Окончательный срок приема ваших котировок Покупателем по адресу, указанному выше является: **31 октября 2024 г. 17:30 часов** (местное время).
2. Ваши заявки должны быть на русском языке и сопровождаться соответствующей технической документацией, каталогами бумаг (с указанием плотности бумаги и цены) и другими печатными материалами или уместной информацией по каждой позиции.
3. Период действия заявок: Ваша заявка должна быть действительна в течение 30 дней, начиная с крайнего срока получения предложений, указанного в Пункте 5 выше.
4. Дальнейшую информацию вы можете получить в:

Отдел реализации Проекта «Улучшения водохозяйственных услуг устойчивых к изменению климата» (ПУВУУИК)

Кыргызская Республика, г. Бишкек, ул. Байтик Баатыра, 34а,

Тел: 0312-54-45-75, e-mail: [procurement@tunuksuu.kg](mailto:procurement@tunuksuu.kg) [piu@tunuksuu.kg](mailto:piu@tunuksuu.kg)

1. Просим подтвердить по факсу или электронной почте получение данного Запроса и будете ли вы подавать ваши котировки.

**С уважением,**

**Директор ОРП Муктаров А.К.**