**Департамент развития питьевого водоснабжения и водоотведения (ДРПВВ)**

**при Государственном агентстве архитектуры, строительства и жилищно-коммунального хозяйства при Кабинете Министров Кыргызской Республики**

**Отдел реализации проекта**

**ПРОЕКТ “УЛУЧШЕНИЕ ВОДОХОЗЯЙСТВЕННЫХ УСЛУГ, УСТОЙЧИВЫХ К ИЗМЕНЕНИЯМ КЛИМАТА”**

**ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ**

**Консультационные услуги по наращиванию потенциала и поддержке в улучшении финансового управления целевых предприятий водоснабжения и водоотведения**

# Введение

**Проект «Улучшение водохозяйственных услуг устойчивых к изменению климата (CRWSP\ПУВУУИК или Проект)»** был одобрен в апреле 2022 года, после чего вступление в силу Проекта состоялось в октябре 2022 года. Проект реализуется в Баткенской, Джалал-Абадской и Ошской и Иссык-Кульской областях Кыргызской Республики. Проект финансируется Международной ассоциацией развития (далее Ассоциация\МАР\Банк), и соответствует Соглашению о Финансировании, Документу об оценке проекта и другим процедурам и положениям Ассоциации. Реализация Проекта регулируется Операционным руководством проекта.

**Цель проекта** в области развития заключается в (i) повышении доступа к устойчивым к изменению климата водохозяйственным услугам в отдельных речных бассейнах и (ii) укреплении институционального потенциала для устойчивого к изменению климата управления водными ресурсами на местном и национальном уровне.

Водохозяйственные услуги включают услуги водоснабжения и санитарии и услуги ирригации и дренажа. Проект повысит охват и качество услуг водоснабжения и санитарии, и ирригации и дренажа в отдельных бассейнах. На национальном уровне проект будет обеспечивать повышение институционального потенциала в целях управления водными ресурсами с учетом аспектов обеспечения устойчивости к изменению климата. Что касается первой части целей развития проекта, устойчивые к изменению климата водохозяйственные услуги определены как водохозяйственные услуги, достигающие охвата и стандартов качества независимо от возможных рисков изменения климата (засуха, высокая температура и экстремальная жара, затопление в городской местности и перелив сточных вод, наводнения и сели). Что касается второй части целей развития проекта, устойчивое с точки зрения управление водными ресурсами определяется как способность организаций водного сектора на местном и национальном уровнях быть готовыми к сбоям и уметь восстановиться от шоков, связанных с рисками изменения климата.

Министерство сельского хозяйства (МСХ) через Службу водных ресурсов (СВР) и Государственное агентство по архитектуре, строительству и жилищно-коммунальному хозяйству (ГОССТРОЙ), через Департамент питьевого водоснабжения и водоотведения (ДРПВВ или Департамент) разделяют общую ответственность за реализацию Проекта. При этом Отдел реализации проекта (ОРП) СВР осуществляет деятельность, связанную с ирригацией и дренажем, в то время как отдел реализации проекта ДРПВВ осуществляет независимый ряд мероприятий, связанных с водоснабжением и водоотведением (ВВ).

Проект состоит из четырех компонентов, реализация которых возложена на ОРП ДРПВВ. Компоненты, относящиеся к настоящему заданию описаны ниже:

***Компонент 1: Инвестиции в инфраструктуру и улучшение обслуживания***

***Подкомпонент 1.1: Инфраструктура водоснабжения и водоотведения***

Данный подкомпонент охватывает инвестиции для повышения устойчивости к изменению климата услуг питьевого водоснабжения и санитарии, а также для повышения потенциала очистки сточных вод. В рамках данного подкомпонента финансируются строительно-монтажные и электрические/механические сооружения для производства водоснабжения (скважины, колодцы, водозаборы, а также дезинфекция и энергоэффективные насосы / насосы, работающие с использованием возобновляемых источников энергии, по мере необходимости), работы по передаче и распределению воды между домохозяйствами в районах реализации проекта, а также инфраструктура управления сточными водами, сооружения для сбора, транспортировки, очистки и удаления канализационных стоков. В рамках данного подкомпонента (a) 95 000 человек в 31 селе вокруг озера Иссык-Куль и Баткенской области будут обеспечены устойчивыми к изменению климата услугами питьевой воды; (b) 43 000 человек будут обеспечены устойчивыми к изменению климата услугами санитарии в трех селах вокруг озера Иссык-Куль посредством канализационных систем или иных решений на местах. Улучшение услуг канализации и ливневой канализации позволит сократить объем неочищенных сточных вод, сбрасываемых в водоемы, а также уменьшить воздействие патогенов, передающихся через воду, и сопутствующих заболеваний. Проект также поддержит реконструкцию санитарных объектов в отдельных школах, детских садах, сельских медицинских центрах/больницах в районах реализации проекта, чтобы обеспечить их удобство для женщин и инвалидов. Потенциальное воздействие переполнения поверхностных канализаций, усугубляемое экстремальными дождями, вызванными изменением климата, также будет снижено, и, таким образом, повысится устойчивость сообществ к интенсивным дождям в условиях изменения климата.

***Компонент 2: Институциональное укрепление для предоставления услуг, устойчивых к изменению климата, управления водными ресурсами и управления плотинами***

***Подкомпонент 2.1. Институциональное укрепление для предоставления услуг ВВ***

В рамках данного подкомпонента будут финансироваться мероприятия (товары и услуги) на целевых территориях и на национальном уровне, направленные на укрепление политико-нормативной базы и институционального потенциала для продвижения реформы сектора и содействия устойчивому предоставлению услуг. Данный подкомпонент нацелен на основные заинтересованные стороны, включая ДРПВВ, ГОССТРОЙ, местные органы власти, городских и сельских поставщиков услуг, лиц, ответственных за разработку политики и регуляторов сектора услуг. В рамках подкомпонента будет оказана поддержка в реализации стратегии развития сектора и дорожной карты реформ Правительства. Поддержка реформ сектора водоснабжения и водоотведения предусматривает финансирование экспертных консультационных услуг и технической помощи, направленных на приоритетные области реформ и институциональное развитие. Техническая помощь включает в себя рассмотрение изменчивости климата и связанных с ним последствий, укрепление институционального потенциала для развития устойчивых систем водоснабжения и водоотведения, и включения гендерных аспектов и аспектов социальной интеграции в национальную программу.

Посредством реализации мероприятий компонента по институциональному укреплению, ПУВУУИК проводит работу по оказанию помощи Кабинету Министров Кыргызской Республики в обеспечении устойчивости услуг в области водоснабжения, водоотведения и санитарии. Это позволяет усилить потенциал основных служб на местном уровне и при необходимости поддержать развитие/пилотирование потенциальных и существующих механизмов институциональной поддержки поставщиков услуг. Проект разработан для предоставления удостоверяемой и долгосрочной программы наращивания потенциала различным целевым категориям участников сектора питьевого водснабжения и водоотведения. В рамках предыдущих проектов, финансируемого Всемирным Банком, была разработана Программа профессионально-технического развития (далее – ППТР) для сектора ВВ, которая утверждена совместным приказом и Госстроя при Кабинете Министров КР, Министерства образования и науки КР и Министерства труда, социального обеспечения и миграции КР.

Данное техническое задание разработано в рамках реализации проекта «Улучшение водохозяйственных услуг устойчивых к изменению климата», реализуемомотделом реализации проекта ДРПВВ, для наращивания потенциала и поддержки в улучшении финансового управления целевых предприятий водоснабжения и водоотведения.

# Цель задания

Целью настоящего задания является наращивание потенциала предприятий водоснабжения и водоотведения (ПВВ) и органов местного самоуправления в части эффективной эксплуатации системы водоснабжения и водоотведения; эффективного взаимодействия с населением для предоставления качественных услуг, а также поддержка в улучшении финансового управления предприятием.

# Объем услуг

Объем услуг Консультанта состоит из четырех задач и будет выполнен в две фазы следующим образом:

**ФАЗА I**

**Задача 1. Анализ потенциала ПВВ и подготовка тренинговых материалов, учебных модулей и программ обучения.**

* 1. ОРП предоставит Консультанту ранее разработанные учебные модули и материалы. Список учебных модулей приведен в Приложении 1. Консультант должен изучить эти модули, а также другие имеющиеся материалы, отчеты и публикации в сфере развития потенциала в секторе питьевого водоснабжения, санитарии и водоотведения, в том числе ППТР и Дорожную карту по ее реализации. По итогам этой работы подготовить и представить Первоначальный отчет с детальным планом выполнения задания.
	2. Провести анализ и оценку потребностей целевых ПВВ и ОМСУ в повышении потенциала. Такая оценка должна включать в себя все аспекты деятельности ПВВ и работы систем ВВ (организационное развитие, административное управление, технический потенциал по эксплуатацию и обслуживанию систем ВВ, УЧР, финансовое управление и планирование, взаимодействие с внешними институтами и партнерами, работа с абонентами и др.). Оценка потребностей ПВВ может быть проведена выборочно, но при этом должна охватывать все 3 подпроекта в Иссык-Кульской области и как минимум 6 подпроекта во всех трех районах Баткенской области.
	3. По итогам изучения материалов и документов и оценки потребностей Консультант должен адаптировать, доработать, перевести учебные модули и материалы, и подготовить финальный вариант учебных модулей и программ. Кроме того, Консультант разработает новые учебные модули по темам водоотведения, очистки сточных вод и управлению санитарными сооружениями. Учебные модули должны быть изложены простым и понятным языком, с использованием инфографики, а также включать сопутствующие и необходимые материалы в виде приложений (презентации, теоретические материалы, инструкции, наглядные материалы, видео-уроки и т.д.)
	4. Провести анализ и рабочие встречи с учебными заведениями, определенных в ППТР на предмет организации краткосрочных курсов повышения квалификации, сертифицированных обучений на базе профильных вузов, средних и начальных профессиональных образовательных учреждений на местах. При необходимости Консультант может изучить другие учебные заведения, не включенные в ППТР.
	5. Подготовить отчет по итогам выполнения Задачи 1, который отражает результаты анализа и оценки потребностей, финальные варианты учебных модулей и программ, предложения по организации систематических краткосрочных курсов на базе профильных учебных заведений, а также результаты проведенных обсуждений и консультаций.

**Задача 2. Проведение тренингов, обменных визитов и курсов обучения**

* Подготовить план-график проведения тренингов. Консультант отвечает за организационные вопросы проведения тренингов, в том числе за аренду и подготовку помещений, составление списка участников, обеспечение их питанием, покупка канцелярских товаров, подготовка и копирование раздаточных материалов (включая электронные варианты).
* При необходимости консультант должен привлечь команду дополнительных тренеров для проведения обучающих курсов по согласованию с ОРП;
* Провести тренинги и семинары в соответствии с согласованным с ОРП графиком обучения. Тренингами будут охвачены целевые муниципалитеты и села Иссык-Кульской и Баткенской областей (муниципалитеты и села перечислены в Приложении 2). При необходимости и по согласованию с ОРП тренингами могут быть охвачены дополнительные муниципалитеты и ПВВ.
* Длительность тренингов будет зависеть от типа тренинга и категории участников. Количество участников должно определяться исходя из тем и видов обучения, в каждом тренинге должны участвовать как минимум 2-3 человека с каждого ПВВ (соответствующие специалисты и работники по каждой теме). В тренингах по таким темам как бюджет и тарифы, подключение абонентов к системе ВВ и другим темам, касающихся вовлечения сообществ, помимо работников ПВВ, также должны участвовать сотрудники айыл окмоту, председатель и депутаты местных кенешей, члены водных комитетов сел, а также активисты села.
* Консультант должен изучить успешные примеры подпроектов и действующих ПВВ и предложить план и программу обменных визитов. Программа обменных визитов должна включать как минимум 3 выездных семинара по обмену опытом. План, программа и список участников должны быть согласованы с ОРП.
* Организовать краткосрочные курсы повышения квалификации, сертифицированные обучения на базе профильных вузов, средних и начальных профессиональных образовательных учреждений на местах.
* В начале и в конце каждого тренинга, обменного визита, курса обучения, консультант должен провести пре и пост тестирование на уровень повышения знаний по теме, и анкетирование удовлетворенности качеством проведенного тренинга. Анкеты и тесты должны быть утверждены с Заказчиком до начала проведения тренингов. Данные должны быть обработаны самим Консультантом и включены в отчет, а также оригиналы всех заполненных тестов и анкет должны быть предоставлены Заказчику.

**Задача 3. Поддержка в улучшении финансового управления ПВВ.**

* Анализ и оценка текущего состояния системы финансового управления действующих целевых ПВВ, включая изучение всех финансовых документов, а также отчеты и заключения аудиторов и проверяющих органов при наличии таковых.
* Обзор и оценка текущей процедуры выставления счетов и сбора доходов (биллинговой системы при наличии).
* Анализ текущих тарифов на услуги ВВ, включая структуру тарифов, процедуру разработки, согласования, утверждения и изменения тарифов.
* Разработка и внедрение улучшенных процедур и документов по финансовому управлению (учетной политики, положений по вопросам бухгалтерского учета и улучшению финансовой отчетности) в соответствии со стандартами МСФО.
* Разработка внутреннего положения о порядке учета воды и формированию себестоимости товарной продукции и положение о порядке учета потерь на производстве.
* В учетной политике отразить график документооборота, технологию обработки учетной информации, порядок и механизм составления финансовой отчетности, а также метод и правила налогообложения.
* Разработка и внедрение ключевых финансовых показателей эффективности деятельности ПВВ.
* Провести анализ процедур внутреннего контроля, определить риски недостаточного контроля и учета. Оказать поддержку во внедрении улучшенных процедур внутреннего финансового контроля, включая систему контроля за учетом дебиторской задолженности.
* Анализ системы управления активами (инвентаризация, учет, амортизация основных средств) и оказать помощь во внедрении улучшенных процедур управления активами.
* Разработать/обновить учебные модули по финансовому управлению, бухгалтерскому учету и разработке тарифов с учетом последних изменений в законодательстве КР.
* Провести тренинги для соответствующего персонала ПВВ по разработанным учебным модулям. Обучение сотрудников в составлении финансовой отчетности с применением МСФО.
* Обзор текущей информационной системы управления (ИСУ) (при наличии таковой) и оказание помощи во внедрении улучшенного ИСУ с поставкой/установкой соответствующего программного обеспечения.

**ФАЗА II**

**Задача 4. Поддержка в дальнейшей устойчивой работе ПВВ**

* После завершения строительных работ и ввода систем ВВ в эксплуатацию Консультант должен оказать поддержку целевым ПВВ в дальнейшей эксплуатации и обслуживании, в организационном развитии и улучшению финансового управления в течение 1-2 лет (в зависимости от сроков завершения строительных работ и вплоть до истечения срока контракта Консультанта).
* Разработать план-график выполнения Задачи 4 в соответствии с графиком завершения строительных работ в подпроектах.
* Разработать процедуры найма персонала (типовое положение, инструкции и тп.) и организовать конкурсный отбор ключевых сотрудников ПВВ. Консультанту необходимо разработать и предложить меры по установлению должного уровня заработной платы сотрудников ПВВ в целях привлечения квалицированных специалистов. Для пилотирования этого механизма Консультант в своем бюджете должен предусмотреть средства на вознаграждение (оплаты 1/3 части заработной платы) ключевых сотрудников (директора, главного инженера и главного бухгалтера) четырех отобранных ПВВ (два в Иссык-Кульской области и два в Баткенской).
* После проведения конкурсного отбора персонала в отобранных четырех ПВВ, заключить с ними трудовые договора сроком на один год с оплатой 1/3 части заработной платы. При этом Консультант должен заключить соглашения с отобранными ОМСУ и ПВВ о том, что по истечении одного года поддержки со стороны Консультанта, ПВВ должны обеспечивать заработную плату сотрудников на таком же уровне за счет увеличения сбора доходов от тарифов. Предложенные Консультантом процедуры найма сотрудников ПВВ, после одобрения Заказчиком, должны быть внедрены во всех целевых территориях Проекта. Процедуры найма сотрудников ПВВ также должны включать систему оценки эффективности работы персонала с внедрением ключевых показателей эффективности (KPI).
* Оказать помощь в разработке новых тарифов в соответствии с методологией разработанного учебного модуля.
* Оказать содействие в утверждении и согласовании разработанных тарифов.
* Оказать последующие практические консультации и помощь в улучшении финансовых показателей и отчетности ПВВ.
* Оказание помощи ПВВ в разработке и реализации плана по улучшению операционной деятельности и графиков ремонтных и профилактических работ для системы ВВ.
* Консультирование ПВВ по организации работ по своевременному выполнению планово-предупредительного ремонта согласно разработанного графика ремонтных и профилактических работ.
* Оказание помощи ПВВ в учете аварий и повреждений, определении потерь воды, а также при их анализе и разработке мероприятий по их предупреждению.
* Регулярный мониторинг и анализ работы ПВВ по применению полученных знаний и использованию учебных материалов в своей деятельности. При выявлении проблем и пробелов в работе ПВВ Консультант должен провести дополнительные обучения и консультации с выдачей рекомендаций по улучшению деятельности ПВВ.
* Разработка и предоставление отчета об эффективности применения на практике учебных модулей, анализа положительного и отрицательного опыта, извлеченных уроков с предложениями для улучшения всей деятельности.

# Методология И ПОДХОДЫ

В пределах параметров вышеуказанного объёма работы Консультант разработает подходы и методологию выполнения возложенных задач. Методология также должна включать все аспекты, методы и подходы проведения анализа и оценки потенциала ПВВ, включая опросники (анкеты) и стандартную практику.

ОРП предоставит Консультанту график реализации строительных контрактов в подпроектах. При составлении графика тренингов необходимо учитывать этот график. К примеру, тренинги по подключениям к водопроводным сетям нужно провести до завершения строительства распределительных сетей с установкой колодцев для подключения абонентов, а тренинги по тарифам, нужно провести к концу завершения строительных работ, тренинги по ЭиТО сразу после ввода системы ВВ в эксплуатацию и т.д.

План-график выполнения Задачи 4 (фаза II) также должен быть подготовлен с учетом графика реализации и завершения строительных контрактов в подпроектах.

В решении организационных вопросов и при отборе участников обучающего курса содействуют региональные специалисты ОРП по институциональному развитию. Тренинги и семинары должны предусматривать возможность онлайн участия, в случае невозможности личного присутствия.

Для оказания последующей поддержки в ЭиТО для ПВВ, Консультант должен изучить проектные/технические документы по каждому подпроекту и должен понимать работу и особенности оборудования и сооружений систем ВВ.

# Продолжительность задания

Общая продолжительность задания составляет 36 месяцев со дня подписания контракта. При необходимости по согласию сторон контракт может быть продлен.

# Ожидаемые результаты, материалы, сроки исполнения, отчетность и график оплаты

Консультант подготовит и представит Заказчику отчеты, охватывающие все аспекты задания, как упомянуто выше, в соответствии с графиком, указанным далее в таблице. Отчеты будут представлены в электронной и твердой версии на русском и английском языках. Финальный вариант учебных модулей и раздаточных материалов должны быть представлены на кыргызском языке.

**Таблица 1. График предоставления отчетов и материалов**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Материалы/документы и отчеты**  | **Срок предоставления со дня начала контракта** | **График оплаты****(% по контракту)**  |
|  | Первоначальный отчет и план выполнения задания  | 1 месяц | 5%  |
|  | **ФАЗА I** |  |  |
|  | Отчет по анализу потенциала ПВВ, включая методологию проведения оценки потенциала, и результаты анализа текущего состояния финансовой деятельности ПВВ | 4 месяца | 5% |
|  | Финальный вариант тренинговых модулей и план-график проведения тренингов и обменных визитов | 7 месяцев | 5% |
|  | Отчет по итогам проведения первой фазы тренингов в соответствии с согласованным графиком, включая результаты тестов и анкетирования | 15 мес. | 10% |
|  | Отчет по итогам проведения второй фазы тренингов в соответствии с согласованным графиком, включая результаты тестов и анкетирования | 27 мес. | 10% |
|  | Отчет по итогам проведения обменных визитов | 30 мес. | 10% |
|  | Финальный отчет по итогам проведения всех тренингов | 34 мес. | 5% |
|  | Финальный отчет по итогам улучшения финансового управления ПВВ | 35 мес. | 5% |
|  | **ФАЗА II** |  |  |
|  | Ежеквартальные отчеты по итогам поддержки устойчивой работы ПВВ с момента сдачи в эксплуатацию систем ВВ в первых подпроектах | В соответствии с графиком выполения Задачи 4 | 40% от суммы контракта, поделенные равными долям по кварталам |
|  | Финальный отчет по контракту и оригиналы всех заполненных тестов и анкет, раздаточных материалов и др. | За 2 недели до завершения срока контракта | 5% |

Услуги предоставляются на основании контракта с фиксированной суммой для задач первой фазы и с повременной оплатой для задач второй фазы, при этом оплата производится после предоставления и принятии отчетов, утвержденных администратором контракта. Все отчеты должны быть представлены на русском и английском языках.

# Квалификационные требования и состав группы экспертов

**Для отбора консалтинговая компания должна соответствовать минимальным квалификационным требованиям:**

* Опыт работы в сфере разработки учебных модулей и программ, проведения тренингов, анализа и оценки организаций и предприятий, предпочтительно в секторе водоснабжения и водотведения не менее 5 лет;
* Опыт работы с местными сообществами, ОМСУ и повышению их потенциала;
* Опыт выполнения аналогичных заданий за последние 5-7 лет является преимуществом.
* Опыт работы в проектах, финансируемых международным финансовым учреждением.

**Критерии оценки технического предложения компании**, получившей наибольшее количество баллов при оценке компаний:

Количество баллов, присуждаемых каждой из следующих должностей или специальностей, должно определяться с учетом следующих подкритериев и соответствующего процентного соотношения:

* Методология и план работы по выполнению задания
* Опыт и квалификация ключевых сотрудников

Требуемые специалисты:

1. Руководитель команды
2. Эксперт по развитию потенциала, тренингам и учебным программам
3. Финансовый аналитик
4. Инженер по ЭиТО систем ВВ
5. Эксперт по бухгалтерскому учету и аудиту
6. Тренеры-консультанты по соответствующим темам учебных модулей

**Участие ключевых профессиональных сотрудников**

Консультант должен изучить требования задания и может предложить свой объем участия, с четким обоснованием в поддержку предлагаемого подхода. Консультант ответственен за осуществление мероприятий, определенных в настоящем Техническом задании для достижения целей и задач задания. Консультант обязан обеспечить достаточную команду с соответствующей квалификацией и опытом для выполнения работ, описанных в Объеме услуг. Любой сотрудник, предложенный Консультантом в его тендерном предложении, может быть заменен лишь другим специалистом, имеющим равную и большую квалификацию и опыт. Кандидатура для замещения ранее предложенного сотрудника должна быть одобрена Заказчиком.

Предполагается, что другие специалисты будут оказывать помощь основным специалистам. Мероприятия, предлагаемые Консультантом, для поддержки персонала должны быть представлены в штатном расписании, а основные мероприятия, закрепленные за каждой должностью, должны быть четко изложены в предложении.

**Квалификация ключевой команды профессионалов**

Краткое изложение минимальных требований к квалификации ключевой команды представлено в Таблице 2.

**Таблица 2: Минимальные требования к квалификации ключевых сотрудников:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Состав** | **Образование**  | **Общий опыт работы**  | **Опыт работы в конкретной сфере**  |
| Руководитель команды | * Высшее образование в области менеджмента, инженерного дела, делового администрирования, политологии, социологии, государственной политики или других соответствующих областях
 | * Минимум 5 лет опыта управления проектами и командой консультантов
* Опыт работы в проектах, финансируемых международными организациями/донорами
* Свободное владение устным и письменным языком на кыргызском и русском языках. Владение английским языком является преимуществом.
 | * Опыт институционального развития, повышения эффективности коммунальных услуг в секторе ВВ;
* Практический опыт в разработке учебных программ и наращивания потенциала.
* Минимум 10 лет опыта в секторе ВСиВО.
 |
| Эксперт по развитию потенциала, тренингам и учебным программам | * Высшее образование в области менеджмента, управления человеческими ресурсами или аналогичной сфере
 | * Минимум 10 лет соответствующего опыта работы (при этом минимум 2 года в секторе ВВ)
* Опыт работы в проектах, финансируемых международными организациями/ донорами;
* Свободное владение устным и письменным языком на кыргызском и русском языках. Владение английским языком является преимуществом.
 | * Опыт работы по взаимодействию и консультированию предприятий водоснабжения по стратегиям УЧР, проведению анализа компетенций, разработке программ подготовки и развитию сотрудников;
* Опыт выполнения аналогичных заданий.
 |
| Финансовый аналитик | * Высшее образование в сфере экономики, финансового дела, или бухгалтерского учета
 | * Минимум 10 лет соответствующего опыта работы в экономическом анализе и финансовом планировании
* Опыт работы в проектах, финансируемых международными организациями/ донорами
* Свободное владение устным и письменным языком на кыргызском и русском языках. Владение английским языком является преимуществом.
 | * Опыт проведения обучения и консультаций по вопросам финансового управления;
* Опыт работы по стандартам аудита, подготовки финансовой отчетности в соответствии с МСФО, учетной политики и системы внутреннего контроля является преимуществом
 |
| Инженер по ЭиТО систем ВВ | * Высшее образование в сфере инженерного дела по ВВ и гражданского строительства
 | * Минимум 10 лет соответствующего опыта работы;
* Опыт работы в проектах, финансируемых международными организациями/ донорами
* Свободное владение устным и письменным языком на кыргызском и русском языках. Владение английским языком является преимуществом
 | * Опыт работы в предприятиях ВВ или опыт по обучению и оказанию консультационных услуг предприятиям ВВ по вопросам технической эксплуатации;
* Опыт проведения безотрывного обучения и сопровождения является дополнительным преимуществом.
 |
| Эксперт по бухгалтерскому учету и аудиту | * Высшее образование в бухгалтерском учете, экономики или других соответствующих областях
 | * Минимум 10 лет соответствующего опыта работы в качестве старшего/главного бухгалтера, аудитора, экономиста, финансиста;
* Желателен опыт работы в проектах, финансируемых международными организациями/ донорами;
* Свободное владение устным и письменным языком на кыргызском и русском языках.
 | * Опыт проведения или содействия во внедрении бухгалтерской системы/стандартов/ учета в коммунальных предприятиях или схожих организациях;
* Опыт проведения обучения по бухгалтерскому учету.
 |
| Тренеры-консультанты по соответствующим темам учебных модулей | * Высшее образование в соответствующей области
 | * Минимум 5 лет соответствующего опыта работы;
* Опыт работы в проектах, финансируемых международными организациями/ донорами
* Свободное владение устным и письменным языком на кыргызском и русском языках.
 | * Опыт проведения тренингов и консультаций по соответствующим темам не менее 3 лет;
* Опыт работы в предприятиях ВВ или опыт по обучению и оказанию консультационных услуг предприятиям ВВ по соответсвующим темам является преимуществом;
* Опыт проведения безотрывного обучения и сопровождения является дополнительным преимуществом.
 |

**Приложение 1. Список учебных модулей**

1. Эксплуатация и техническое обслуживание систем сельского водоснабжения
2. Подключение абонентов (домохозяйтсв) к водопроводным сетям
3. Экономически обоснованный тариф услуг питьевого водоснабжения
4. Управление и экономическая устойчивость муниципального предприятия ВВ
5. Разработка бизнес-плана для услуг водоснабжения и финансовое планирование предприятий ВВ
6. Гигиенические требования и нормативы качества питьевой воды. Тестирование питьевой воды
7. Методы обеззараживания воды
8. Организация работы с абонентами услуг питьевого водоснабжения
9. Основы бухгалтерского учета и налогообложения в предприятиях ВВ.

**Приложение 2**

**Список целевых подпроектов и сел**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Название муниципалитета** | **Название села** | **Численность населения** |
|  | **Баткенская область, Лейлекский р-н** |
|  | Катран | Жаны-турмуш (Баул) | 2 300 |
|  | Катран | 6 906 |
|  | Кулунду | Булак-башы | 1 800 |
|  | Тогуз-Булак | Сабыров  | 810 |
|  | Айбике (Маданият) | 3 400 |
|  | Кен-Талаа | Мурас (Маргун) | 3 564 |
|  | **Баткенская область, Баткенский р-н** |
|  | Дара  | Чек | 5 500 |
|  | Жаны-жер | 3 158 |
|  | Кайынды | 1 011 |
|  | Кан | 619 |
|  | Сары-талаа | 544 |
|  | Суу-башы | Aпкан | 1 245 |
|  | Боз-адыр | 3 357 |
|  | Айгуль-таш | 222 |
|  | Кара-булак | Кара-булак | 3 725 |
|  | Торт-гуль | Ак-оток | 401 |
|  | Ак-турпак | 1 272 |
|  | Зар-таш | 915 |
|  | Чон-гара | 3 472 |
|  | Чон-талаа | 1 800 |
|  | **Баткенская область, Кадамжайский р-н** |
|  | Ак-турпак | Отукчу | 634 |
|  | Кызыл-коргон | 1 012 |
|  | Токой | 276 |
|  | Чогорок | 277 |
|  | Ак-Турпак | 698 |
|  | Калача | 345 |
|  | Чон-Кара | 390 |
|  | Советское | Советское | 2 200 |
|  | **Иссык-Кульская область, Жети-Огузский р-н** |
|  | Кызыл-Суу  | Кызыл-Суу | 18 476 |
|  | **Иссык-Кульская область, Тонский район** |
|  | Кун-Чыгыш | Боконбаево | 20 557 |
|  | Тон | Каджи-Сай  | 4 527 |